



**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019**

**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	101	DIRECCION GENERAL
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LINEAS DE ACCION	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL
	2.5.2	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTISTICA
	2.6.3	FORMACION E INICIACION A LAS ARTES
	2.6.1	POTENCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO

TMM-F004

FECHA: 30-jun-19

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
2.4.2, 2.5.2, 2.6.3, 2.6.1	100.-Promover y difundir las actividades culturales del Municipio de Mexicali, a través de la Promoción en medios de comunicación y la conservación de los espacios culturales.	Informe	4	1	1	1	1	1			1		2	50%	
2.5.2	101.-Participar en convocatorias de apoyo para la infraestructura, equipamiento y actividades culturales, mediante la gestión de proyectos culturales.	Gestión	1	1		0	1						1	100%	se realizó la gestión "Rehabilitación de la Casa de la Cultura de Mexicali" en la convocatoria PAICE,
2.6.3	102.- Fortalecer las actividades Culturales, otorgando apoyos a la comunidad artística o en beneficio de proyectos culturales	Apoyo	30	8	6	7	5	8			7		11	37%	Durante ese trimestre no se recibieron suficientes solicitudes, se atendió en su totalidad las peticiones siendo 5 apoyos otorgados. Los apoyos restantes se otorgaran en los siguientes trimestres.
2.5.2	103.-Conservar los espacio culturales del Instituto, mediante mantenimientos preventivos y correctivos	mantenimientos	60	15	15	15	15	15			15		30	50%	
2.4.2, 2.6.1	104.-Promover y difundir todas las actividades de IMACUM, a través de diferentes medios publicitarios	campana	4	1	1	1	1	1			1		2	50%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

ARQ. CARMEN ANGELICA ESPINOZA JIMENEZ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

LIC. GABRIELA GONZALEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. CARMEN ANGELICA ESPINOZA JIMENEZ



**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019**

**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	102	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LÍNEAS DE ACCIÓN	7.2.2	CONTROL INTERNO
		DESEMPEÑO DE SERVIDORES PÚBLICOS ORIENTADOS A RESULTADOS
	8.4.1	
	8.6.3	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
	8.6.4	CUENTAS PÚBLICAS

TMM-F004

FECHA: 30-Jun-19

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
7.2.2, 8.4.1, 8.6.3, 8.6.4	200.-Administrar eficientemente los recursos humanos y materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1		1		2	50%	
7.2.2, 8.4.1, 8.6.3	201.-Celebrar sesiones del órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el acuerdo de creación	Sesiones	5	1	2	1	1	1		2		3	60%	
8.6.4	202.-Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por CONAC	Avance de gestión	4	1	1	1	1	1		1		2	50%	
8.4.1	203.-Llevar a cabo capacitaciones del personal para fortalecer sus conocimientos mediante curso	Evento de Capacitación	3	1	1	1	1	1				2	67%	
8.6.4	204.-Actualizar el padrón de bienes mueble e inmuebles a través de levantamiento físico de inventarios	Padrón actualizado	2			1	1			1		1	50%	
8.6.3	205.-Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1							1		0	0%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL RAMO

ARQ. CARMEN ANGELICA ESPINOZA JIMENEZ



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	602	HISTORICO
UNIDAD EJECUTORA	201	JEFATURA DE BIBLIOTECAS PUBLICAS
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCIÓN	2	CULTURA
LÍNEAS DE ACCIÓN	2.1.1	PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	2.1.3	PARTICIPACIÓN DE LA JUVENTUD EN LA COMUNIDAD
	2.2.2	FORMACIÓN EN VALORES
	2.2.5	DESARROLLO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA EN LOS NIÑOS Y JOVENES
	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL
	2.6.1	POTENCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO
	2.6.2	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO HUMANO
	2.6.3	FORMACIÓN E INICIACIÓN A LAS ARTES
	2.6.4	PROMOTORES CULTURALES
	2.6.5	DESARROLLO INTEGRAL DE LOS MENORES
	2.6.6	FOMENTO A LA LECTURA
	2.6.7	PATRIMONIO CULTURAL, HISTÓRICO Y DE LA MEMORIA COLECTIVA

TMM-F004

FECHA: 30-Jun-19

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
2.1.1, 2.1.3, 2.2.2, 2.2.5, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4, 2.6.5, 2.6.6, 2.6.7	300.-Fomentar y difundir la cultura de la lectura, a través de diversas actividades en las bibliotecas públicas para los habitantes del municipio de Mexicali.	BENEFICIARIO	122,000	29900	29280	32900	27,311	27142			32058		56,611	46%	En este trimestre quedamos abajo en la atención de usuarios debido a vacaciones de semana santa y algunas actividades que no pudimos llevarse a cabo.
2.6.1, 2.6.3, 2.6.4, 2.6.6, 2.6.7	301.-Llevar a cabo y proveer de cursos de capacitación a los bibliotecarios, como parte de su desarrollo humano y profesional.	CURSO	10	2	2	4	3	2		2		5	50%	1-Curso "Proceso de Entrega y Recuperación de los Activos y Recursos Públicos del Gobierno Municipal", día 12 de abril de 2019, 19:00 horas en el Auditorio de Desarrollo Social Municipal. 2-Curso de TICs y utilización de plásmo digital (tecnologías de la información) en Meyrán, Centro del Saber, para Supervisor de Bibliotecas y bibliotecaria Guadalupe Hernández M. 3-Taller "Asesorías para Mis vacaciones en la biblioteca", realizado del 14 al 17 de mayo, en el Aula Magna de la biblioteca pública central estatal.	
2.1.3, 2.2.2, 2.2.5, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.2, 2.6.5, 2.6.6, 2.6.7	302.-Fomentar el hábito de la lectura en las bibliotecas públicas mediante horas del cuento, juegos de investigación, círculos de lectura, talleres, ciclos de lectura, extramuros, cursos, conferencias y actividades diversas.	ACTIVIDAD	1,546	341	450	378	413	477		350		909	58%	Tuvimos un incremento no programado en la cantidad de actividades y talleres debido a que se incluyeron nuevas acciones como presentación de libros y diversas otras que se derivaron de las mismas.	
2.1.3, 2.2.2, 2.2.5, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4, 2.6.5, 2.6.6, 2.6.7	303.-Fomento a la cultura, a través de talleres de iniciación a las artes, artesanías manufectadas, administración del tiempo libre y visitas guiadas a las bibliotecas públicas municipales.	TALLER	650	151	342	142	212	334		220		554	85%	Tuvimos un incremento no programado en la cantidad de actividades y talleres debido a que se incluyeron nuevas acciones como presentación de libros y diversas otras que se derivaron de las mismas.	
2.1.3, 2.2.2, 2.2.5, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5, 2.6.6, 2.6.7	304.-Realizar eventos, exposiciones culturales, encuentros de bibliotecarios, artísticos, de impacto social o comunitario, con el apoyo y participación de artistas locales, de los bibliotecarios, de los usuarios de las bibliotecas y de la comunidad.	EVENTO	209	44	44	56	56	59		50		100	48%		
2.1.1, 2.1.3, 2.2.2, 2.2.5, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5, 2.6.6, 2.6.7	305.-Organizar Festivales de lectura, en los que se involucran bibliotecarios, público escolar, docentes y la comunidad en general.	EVENTO	5	1	0	2	4	1		1		4	80%	1) 2 de abril, en la biblioteca pública Prof. Emiliano Mora Luna, del Ejido Wiyari, con una asistencia de 180 niños. 2) 9 de abril, en el Ejido Sonora, escuela primaria Rómulo Nacional, se atendió a todos los grupos escolares, con la participación del Cuente Cuentos Malibí Rosas. 3) 23 de mayo, en Biblioteca Soledad Ponce de León, con una asistencia de 180 niños de educación primaria. 4) 7 de junio en el Ejido Mazón Cuervo (González Ortega 1), escuela prim. Prof. Salvador Vázquez Reséndiz. Se atendieron a todos los grupos de la escuela.	

ELABORÓ

Miguel A. Sandoval

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. MIGUEL ÁNGEL SANDOVAL ESPINOZA

REVISÓ

[Firma]

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZÁLEZ DE LA O

AUTORIZÓ

[Firma]

RESPONSABLE DEL RAMO  
ARQ. CARMEN ANGÉLICA ESPINOZA MÉNDEZ



XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTORICO
UNIDAD EJECUTORA	202	JEFATURA DE DESARROLLO CULTURAL
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LINEAS DE ACCION	2.1.3	PARTICIPACIÓN DE LA JUVENTUD EN LA COMUNIDAD
	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL
	2.6.1	POTENCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO
	2.6.3	FORMACIÓN E INICIACIÓN A LAS ARTES
	2.6.5	DESARROLLO INTEGRAL DE LOS MENORES
	2.6.7	PATRIMONIO CULTURAL, HISTÓRICO Y DE LA MEMORIA COLECTIVA

TMM-F004

FECHA: 30-jun-19

LINEA DE ACCIÓN F.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5	400.- FORTALECER EL DESARROLLO CULTURAL DE LA CIUDAD, VALLE Y SAN FELIPE MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES ARTÍSTICAS QUE INCREMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD MEXICALENSE.	BENEFICIARIO	2,300	1080	902	50	90	1170					992	43%	Se rebasó el número programado debido a que se ofrecieron talleres externos de muralismo en los que participó comunidad de colonias.
2.6.3, 2.6.5	401.- Llevar a cabo cursos culturales de iniciación a las artes, informática y educación continua a través de los centros culturales adscritos al IMACUM con la finalidad de fomentar las expresiones artísticas en la comunidad.	Curso	25	8	8	1	1	16					9	36%	
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.5	402.- Realizar una muestra de cierre de cursos culturales mediante un programa artístico en el cual se demuestre lo aprendido durante el ciclo.	Evento	2			1	0	1					0	0%	Se programó el cierre de los cursos de danza folclórica para el 15 de julio puesto que depende de la agenda del Teatro del Estado.
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5	403.- Apoyar en eventos artísticos culturales a través de la participación de los grupos representativos del IMACUM así como de alumnos de los talleres de los centros culturales.	Evento	38	10	16	11	8	4			13		24	63%	Se realizó una menor cantidad de eventos debido a que los directores de los grupos representativos se estuvieron preparando para la muestra de cursos culturales 2019-1 llevada a cabo durante el mes de junio.
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1	404.- Presentar un espectáculo por parte de cada uno de los grupos representativos del IMACUM mediante una exhibición anual para beneficio de la comunidad.	Presentación	5	1	0	2	2	1			1		2	40%	
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5	405.- Organizar vistas guiadas y recorridos a grupos escolares o grupos de personas interesadas en conocer los centros culturales adscritos al IMACUM y las actividades que allí se realizan.	Recorrido	40	13	16	15	15	2			10		31	78%	
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5	406.- Realizar presentaciones artísticas, así como eventos y actividades culturales con el fin de fomentar la participación de la sociedad en las diversas expresiones.	Evento	50	13	15	13	15	8			16		30	60%	Hubo una mayor demanda por parte de la comunidad cultural para realizar eventos y actividades en los centros culturales.
2.1.3, 2.4.2	407.- Resaltar el impacto de la cultura general e Internacional mediante la realización un evento conmemorando el Día Internacional de Star Wars.	Evento	1			1	1						1	100%	se llevo a cabo en las instalaciones del Crea el día 4 de mayo

*Handwritten signature/initials*



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTORICO
UNIDAD EJECUTORA	202	JEFATURA DE DESARROLLO CULTURAL
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LINEAS DE ACCION	2.1.3	PARTICIPACIÓN DE LA JUVENTUD EN LA COMUNIDAD
	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESIÓN JUVENIL
	2.6.1	POTENCIALIZACIÓN DEL DESARROLLO HUMANO
	2.6.3	FORMACIÓN E INICIACIÓN A LAS ARTES
	2.6.5	DESARROLLO INTEGRAL DE LOS MENORES
	2.6.7	PATRIMONIO CULTURAL, HISTÓRICO Y DE LA MEMORIA COLECTIVA

TMM-F004

FECHA: 30-Jun-19

LINEA DE ACCIÓN F.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic					
				P	A	P	A	P	A	P	A				
2.1.3, 2.4.2, 2.6.5	408- Promover las tradiciones decembrinas con una Temporada Navideña de Teatro con el fin de impulsar el talento de los grupos que se dedican a difundir el gusto por el los montajes escolares.	Evento	1								1		0	0%	
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5	409- Impulsar el trabajo de artistas plásticos, graficos y visuales a través de exposiciones en los diversos espacios adscritos al IMACUM, así como en casa Municipal.	Evento	17	5	6	6	6	2			4		12	71%	
2.1.3, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.3, 2.6.5	410- Realizar una exposición visual durante las Fiestas del Sol mediante su diseño y montaje dentro de la Carpa Protonsa.	Evento	1					1					0	0%	
2.1.3, 2.6.1, 2.6.5	411- Llevar a cabo el montaje del nacimiento mexicano en la Villa Navideña organizada por el Ayuntamiento de Mexicali con el fin de conservar y fomentar las tradiciones decembrinas.	Evento	1								1		0	0%	
2.4.2, 2.6.1	412- Estimular la participación de los mexicalenses en actividades artísticas y culturales a través del lanzamiento de convocatorias.	Documento	2	2	2								2	100%	
2.1.3, 2.6.3, 2.6.5	413- Llevar a cabo el montaje de la obra de Dramaturgia Infantil ganadora del certamen literario "Escribiendo para el Futuro 2018" con el objetivo de promover entre a la población infantil la paz, el respeto y la vida en comunidad.	Evento	1			1	1						1	100%	
2.6.7	414- Promover, rescatar y difundir el patrimonio cultural e histórico así como la memoria colectiva de la ciudad, valle y San Felipe a través de actividades y servicios.	Evento	60	20	22	17	18	11			12		40	67%	
2.6.7	415- Realizar la impresión de la memoria de los "simposios para determinar fechas de fundación de comunidades en el valle de Mexicali" a través de publicaciones editoriales con el objetivo de contar con antecedentes históricos que respalden las fechas.	Publicación	2			1	0	1					0	0%	Se reprogramó la salida de las 2 publicaciones para el 3er trimestre

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
MTRO. CESAR IDÁÑEZ ARROYO

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZALEZ DE LA O

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO  
ARQ. CARMEN ANGÉLICA ESPINOZA JIMÉNEZ



**XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019**

**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

RAMO:	60	IMACUM
PROGRAMA	602	JUNTOS CON LA CULTURA, PARA PROMOVER LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y PRESERVAR EL PATRIMONIO HISTORICO
UNIDAD EJECUTORA	203	JEFATURA DE CULTURA POPULAR
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUBFUNCION	2	CULTURA
LINEAS DE ACCION	2.1.3	PARTICIPACION DE LA JUVENTUD EN LA COMUNIDAD
	2.2.2	FORMACION DE VALORES
	2.4.2	ESPACIOS DE EXPRESION JUVENIL
	2.6.1	POTENCIALIZACION DEL DESARROLLO HUMANO

TMM-F004

FECHA: 30-Jun-19

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.3,2.2.2., 2.4.2,2.6.1	500.-Ampliar los servicios culturales y artísticos en comunidad, con la finalidad de fomentar el aprecio por nuestras tradiciones y valores culturales a través de Actividades Culturales	COLONIA ATENDIDA	65	15	15	13	13	14			23	28	43%	Se atendieron colonias como: Poblado Benito Juárez, Ejido Lázaro Cárdenas, Ciudad Gpa. Victoria Km. 43, Valle del Sol, Colonia del Sol, Bermejo, Delegación Progreso, Santa Isabel, Heriberto Jara, San Felipe, Centro Histórico, Segunda Sección, Cd. Morelos, Pueblo Nuevo, Zona Centro.
2.1.3	501.- Ofrecer talleres de artesanías con la comunidad para fomentar nuestra cultura	Taller	2					1		1	0	0%		
2.0.1, 2.2.2	502.- Realizar festivales culturales con la participación de artistas locales para promover el talento artístico	Evento	5	2	2	3	3				5	100%		
2.4.2, 2.2.2	503.- Llevar a cabo celebraciones de fundación de las comunidades municipales a través de eventos con la comunidad escolar para promover el aprecio e identidad local	Evento	15	4	4	5	5	2		4	9	60%		
2.2.2	504.-Organizar foro cultural del Fex con la participación de artistas locales con el fin de difundir el quehacer artístico cachanilla	Evento	1					1			0	0%		
2.4.2, 2.2.2	505.-Realizar convocatorias que promuevan las tradiciones mexicanas	Convocatoria	2					1		1	0	0%		
2.4.2, 2.2.2	506.-Organizar foro cultural de la villa navideña con la participación de artistas locales con el fin de difundir nuestras tradiciones decembrinas	Evento	1							1	0	0%		

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
LIC. MIRIAM ELIZABETH GARCIA GOMEZ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA  
LIC. GABRIELA GONZALEZ DE LA O

RESPONSABLE DEL RAMO  
ARQ. CARMEN ANGÉLICA ESPINOZA JIMÉNEZ